

# Réunion hybride élargie du 18 août 2023

## Procès-verbal

### LISTE DES PRÉSENCES

Présents au GSR
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Xavier SPIRLET</b>, Délégué de la province de Liège</li><li>• <b>Philippe D'HONT</b>, Administrateur LFBTA en charge des ressources humaines et de la formation</li><li>• <b>Eric DE RYCKERE</b>, Administrateur à la gestion sportive</li><li>• <b>Cathy CAERELS</b>, Déléguée de la province de Luxembourg</li><li>• <b>Manuel PEREMANS</b>, Trésorier LFBTA</li><li>• <b>Valérie VAN AVERMAET</b>, Directrice technique LFBTA et chargée de mission</li><li>• <b>Toni DI PIERDOMENICO</b>, Administrateur LFBTA à l'arbitrage</li><li>• <b>Jean-Marc DELMARCHE</b>, Délégué de la province nature</li><li>• <b>Jean-Claude LAPORTE</b>, Délégué de la province Bruxelles-Brabant wallon</li><li>• <b>Guy SCARCERIAUX</b>, Délégué de la province de Hainaut</li><li>• <b>Aude NESTE</b>, Administratrice LFBTA à la communication</li></ul>
Présents en ligne
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vincent VANDERVELDEN</b>, Président LFBTA</li></ul>
Absents
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Thierry NICOLAY</b>, Secrétaire administratif LFBTA (excusé)</li><li>• <b>Philippe ESTEVENART</b>, Délégué de la province de Namur (excusé)</li><li>• <b>Nadine DEKNOP</b>, Secrétaire Générale LFBTA (excusée)</li></ul>

### POINTS À L'ORDRE DU JOUR

- **Administratif** : Fixation de la date de la prochaine réunion ;
- **Présidence** : Présentation de Valérie au poste de directrice technique ;
- **Communication** : Rapport sur L'Archer T2 2023, état des lieux de L'Archer T3 2023, sponsoring, médiatisation du championnat de Belgique longues distances 2023, mise en ligne des PV de réunion, mise à jour du site web, divers ;
- **Trésorerie** : situation des banques, présentation de Teams, situation du ROI et du règlement de travail ;
- **Arbitrage** : état des lieux sur les règlements des BAOC, sur-classement des jeunes, équipement vestimentaire des arbitres ;
- **Formation** : présentation et rapport d'avancement de la commission formation, état des lieux du recyclage Adeps ;
- **Secrétariat** : Revue des PV ;
- **Ethique et anti-dopage** : /
- **Gestion sportive** : Rapport de la Lotto Archery Cup, bilan des derniers championnats, documentation pour les pôles, championnats d'Europe field 2023 ;
- **Province de Luxembourg** : consommation de boissons alcoolisées, procédure d'octroi des lieux de championnats, procédure de publication des mandats de championnats, présentation du rôle de la déléguée de la province de Luxembourg dans l'Archer, divers ;
- **Province de Bruxelles-Brabant wallon** : Organisation du stage Bolo, mise à jour des statuts de la LFBTA, problématique du tir de GPE ;

- **Province de Hainaut** : Procédure pour les invitations aux compétitions, demande d'accès à la base de données des archers par province ;
- **Province nature** : Mise à jour du classement général 3D, appellation « province nature », divers ;
- **Province de Liège** : Question des pin's ;
- **Province de Namur** : /.

## ADMINISTRATIF

**Début de réunion** : 19h36

**Date prochain OA élargie** : vendredi 20 octobre 2023

## RAPPORT DU PRÉSIDENT : VINCENT

- 1) **Accueil et présentation de Valérie** : employée par la LFBTA depuis début juillet 2023 suite à l'offre d'emploi de directeur technique
- 2) **Absence de Thierry** : QUID de la présence de Thierry aux réunions ?  
 ➔ **Présence de Thierry uniquement requise s'il a des points à aborder**

## PRÉSENTATION DE VALÉRIE

**Engagée sous convention LFBTA**, à mi-temps comme consultante. 65 jours de travail à facturer d'ici fin décembre, pris en charge intégralement par le plan programme.

**Pour info** : Valérie est également en ce moment consultante pour les Jeux Paralympique + consultante pour la fondation Justine Henin

### Les missions de Valérie auprès de la LFBTA

- Analyse de la situation actuelle de la LFBTA et émettre des propositions en matière de développement et de gestion du sport de haut niveau
- Suivi du Plan-Programme 2023 Sport Haut Niveau (y compris les demandes de statuts Adeps)
- Réalisation du Plan-Programme 2024 (Sport de haut niveau & Formation)
- Réalisation d'un plan de détection pour 2024
- Suivi du projet Be Gold
- Planification des formations 2024
- Définition du profil et recherche d'un nouveau DT-échéance exacte à fixer
- Représentation LFBTA vis-à-vis des différents pouvoirs subsidiant
- Participation aux commissions de sélection fédérales et nationales
- Participation à l'OA LFBTA en fonction de l'ordre du jour
- Autres missions en fonction des besoins

## Parcours de Valérie : formation et expérience professionnelle

- Master en Education Physique ULB + Solvay Business School
- Coach haut niveau en gymnastique en club de 1989 à 2005 (1 gymnaste en finale au championnat d'Europe 2005)
- Collaboratrice département sport de haut niveau COIB 2003-2008 (analyse des programmes sportifs des fédérations et des athlètes en route vers les JO+ responsable projet Be Gold)
- Directrice technique fédé Gym 2008-2016 (haut niveau-formation + mise sur pied et gestion du Centre de Haut Niveau de Mons). Qualification d'une équipe belge pour la première fois aux JO 2016 (5 gymnastes dont 1 francophone)
- Responsable Communication-Marketing LHF 2018-2023 + Press officer FR pour la Belgique aux Jeux Paralympiques Tokyo

**Travail accompli jusqu'à présent (11 jours de travail) :** audit interne via de nombreuses réunions (coach, athlètes, référents Adepts, différents membres de l'OA) :

- Référent Adepts : Entretien le 03/07
- Coach LFBTA (Marina) : Entretien le 24/07
- Athlètes (Sarah et Théo) : Entretien le 02/08
- Président LFBTA (Vincent) : Entretien le 02/08
- Administrateur à la gestion sportive (Eric) : Entretien le 09/08
- Administratrice à la communication : Entretien informel et transmission d'informations relatives à la communication

**Planification à court terme :** d'autres réunions sont programmées :

- Directeur technique de la BSV (Jul Cloonen) : Entretien le 22/08
- Administrateur à l'arbitrage (Toni) : Entretien le 23/08 au matin
- Secrétaire administratif (Thierry) : Entretien le 23/08 après-midi
- Suivi d'un entraînement au pôle : Mercredi 23 août de 16h30 à 20h30
- Référent Adepts haut niveau

➔ Cet audit à pour but comprendre ce qui fonctionne ou non au sein de la Ligue, relativement au haut niveau et à la formation, afin de développer un plan stratégique pertinent pour la LFBTA pour les mois et années à venir.

## RAPPORT COMMUNICATION : AUDE

1) **L'Archer T2 2023** : Pour info, environ 43h de travail. Bilan très positif, mais de nombreuses demandes pour un passage au digital.

**Pour décision** : avoir recours à iClub pour que les gens puissent choisir une réception numérique ou papier (afin de réduire les listes de destinataires : ceux qui auront coché « newsletter » seront retirés).

➔ **Vote** : Accepté

2) **L'Archer T3 2023** : Etat des lieux au 18/08 : actuellement une quinzaine d'articles, certains aboutis et rédigés, d'autres en projet.

3) **Sponsoring** : Volonté de créer un book LFBTA pour obtenir des sponsors.

**Etat** : en cours

- 4) **Championnat de Belgique longues distances** : Volonté d'accroître la médiatisation des événements qui se déroulent en LFBTA. Un communiqué de presse est prévu mais pas encore rédigé. Un contact a été établi avec un photographe bénévole pour couvrir la journée du samedi au championnat.

**Pour décision** : Défrayer le photographe au tarif bénévole (2 jours de défraiement : 1 pour le jour de l'événement + 1 jour de traitement de photos)

→ **Vote** : **Accepté**

- 5) **Rendre les PV accessibles sur le site web** : Il avait été décidé lors d'une réunion précédente que les PV devraient être mis en ligne sur le site web et rendus accessibles à tous.

**Etat des lieux** : Il a fallu voir avec Sam pour débloquent les accès restreints jusqu'alors installés sur le site web. A ce jour la rubrique est accessible mais aucun PV n'est en ligne car seul le PV de la réunion du 03/03 est signé, mais celui-ci présente un problème de scan est n'est pas présentable en l'état.

→ **Rappel** : PV à signer et à mettre en ligne.

- 6) **Mise à jour du site web** : Il avait été demandé lors d'une réunion précédente que chacun des membres autour de la table s'organise pour fournir une description de fonction et/ou une description des différentes commissions afin de mettre à jour le site web.

**Etat des lieux** : Seulement un retour de la province nature. A ce jour aucune mise à jour des profils de poste du de commissions.

→ **Rappel** : Demande de description du poste de chacun, demande de description des commissions

- 7) **Divers** :

- Un archer **handisport** demande à ce que les clubs soient sensibilisés à l'accessibilité aux archers handicapés (les terrains et/ou les toilettes par ex.) ;
- La **billetterie des Jeux Paralympiques** va ouvrir en octobre, et les billets sont très accessibles (25€ pour un billet en catégorie A qui couvre les matches depuis les 8èmes de finales jusqu'au match pour la médaille d'or) : il serait intéressant en termes de communication de pouvoir en acheter et les faire gagner (pourquoi pas lors des championnats de Ligue ?) ;
- Le travail de communication est colossal : Aude annonce qu'elle s'entourera d'autres personnes à l'avenir.
- **Deux nouveaux clubs ont ouvert** : ARC en province du Brabant wallon et ACL en province de Liège.

**Pour décision** : Acceptation des dossiers de candidature des clubs ARC et ACL.

→ **Vote** : Les dossiers des clubs ARC et ACL sont acceptés à l'unanimité des membres.

## RAPPORT TRÉSORERIE : MANU

- 1) **Situation banques** : Toutes les opérations sont désormais effectuées via BNP : notre situation est en ordre administrativement et opérationnellement.

→ Un RDV a été demandé auprès de Nagelmackers afin de clôturer les comptes.

- 2) **Outil collaboratif** : présentation de Teams. La suite Microsoft n'est actuellement autorisée qu'aux bénévoles et employés de la Ligue, et non aux contacts clubs (par ex.).

- 3) **Situation ROI** : La deadline initiale du 30/06/2023 pour envoyer la version finale à l' AISF pour relecture a dû être postposée suite à d'autres priorités. A ce jour le travail est quasiment finalisé.

→ Relecture finale prévue le 23/08/2023 avant l'envoi à l' AISF pour validation

- 4) **Situation règlement de travail** : à ce jour en stand-by. Une demande d'aide à Partena a été réalisée, mais pas d'informations concernant le tarif à l'heure actuelle.

## RAPPORT ARBITRAGE : TONI

- 1) **Nouvelle formule concernant les BAOC** : suite à la réunion RBA qui a eu lieu le 06/07, il a été question de modifier le règlement des BAOC car il a suscité le mécontentement de beaucoup d'archers.

→ Actuellement plusieurs propositions pour l'année prochaine. Encore à l'état de réflexion.

- 2) **Sur-classement des jeunes** : Le sur-classement des jeunes sera possible dès septembre, avec une demande à faire pour chaque saison (intérieure/extérieure).

- 3) **Fournir des casquettes et bonnets aux arbitres** : Toni propose à l'examen 3 devis. Toni propose de porter également cette décision en RBA de sorte à ce que les arbitres des deux ligues portent les mêmes tenues.

**Pour décision** : Choisir l'un des 3 devis proposés.

→ **Vote** : Le devis Cogéaf est accepté. Que la décision soit acceptée ou non en RBA, Toni a autorisation de commander le nécessaire pour les arbitres en LFBTA.

## RAPPORT FORMATION : PHILIPPE + COMMISSION FORMATION

- 1) **Rapport d'avancement de la commission formation** :

- Projet pilote : formation animateur, donnée dans le BBW. Initié en février 2022
- Premier cycle de formation animateur : cours théorique donnés d'avril à juillet 2023 + stages à partir de septembre 2023 + certification à fixer (octobre 2023 ?)
- Cahier des charges Adeps animateur : structuration et contenu des modules terminé. Rédaction du cahier des charge en cours en collaboration avec l'Adeps avec date de remise prévisionnelle en décembre 2023.
- Cahier des charges Adeps initiateur : pas encore fait. Envisagé pour fin 2024, mais ça pourrait poser problème pour l'obtention de subsides niveau plan programme
- Réflexions : surtout à propos des lieux (éviter les trop longs déplacement pour faciliter la participation : Loverval ?)

Vincent et Valérie trouvent que le programme est peut-être un peu trop poussé pour une formation de tout premier niveau (ex : réglage de l'arc recurve). Réponse de la commission formation : le but est que l'animateur puisse répondre à toutes les questions qui lui seraient posées ; mais dans les faits pas d'opposition pour ce qui est d'ajuster le contenu des formation

- 2) **Formation tir à l'arc pour les salariés Adepts** : réponse à un appel d'offre de l'Adepts. Cahier des charges accepté, et programme en cours d'élaboration avec Marina.  
→ Réunion de préparation à convenir avec l'Adepts.

## RAPPORT SECRÉTAIRE GÉNÉRALE : NADINE

Demande à ce que les PV soient complétés uniquement par l'administrateur concerné.

## RAPPORT ÉTHIQUE ET ANTI-DOPAGE : NADINE

RAS

## RAPPORT À LA GESTION SPORTIVE : ERIC

- 1) **Rapport de la Lotto Cup** : Tout s'est très bien déroulé au niveau de l'organisation. Quelsques points à améliorer pour les éditions suivantes comme le fléchage, la présence de toilettes (plus près, plus accessibles), une buvette et des gradins.  
**Résultats** : En individuel: Théo en or, Olivia en argent, Elodie en bronze, Magalie 4<sup>ème</sup>. En équipe : CAC 1<sup>er</sup>, GSR 4<sup>ème</sup>.
- 2) **Bilan des derniers championnats** : Eric rapporte les résultats de Pilsen, Berlin, etc.  
**A noter** : une place quota pour les JO décrochée par Piotr à Pilsen.
- 3) **Documentation pour les pôles** : Les documents de demande pour intégrer les pôles élite et progression ont été actualisés.
- 4) **Championnat d'Europe 2023** : Eric est en train de préparer un dossier de présentation des championnats.  
**Problème avec les tenues** : Deux archers se sont plaints du contenu du kit de tenues de départ en championnats : uniquement 2 t-shirts, une veste et un short pour la semaine de championnats.  
→ Eric et Vincent proposent de prêter leurs vêtements Peak pour les dépanner et leur éviter des frais supplémentaires.  
**Problème des dates** : Eric souligne que les archers souhaitent des dates d'arrivée et de départ différentes de celles prévues initialement.  
→ Eric doit modifier les dates dans WAREOS.

## PROVINCE DU LUXEMBOURG : CATHY

- 1) **Consommation de boissons alcoolisées** : La consommation d'alcool est considérée comme dopante : pourquoi est-ce que la LFBTA n'interdit pas la consommation, a fortiori car nous sommes censés être dans une période test ?  
→ **Réponse** : Il ne s'agit pas d'une période test mais d'une période de transition avant l'interdiction généralisée.
- 2) **Procédure d'octroi des lieux de championnats de ligue** : Belgique, handi → Quelle est la procédure ?  
→ **Réponse** :
- 3) **Publication du mandat des championnats de Belgique** : Pourquoi n'est-il pas publié le même jour dans chaque région linguistique ?  
→ **Réponse** :
- 4) **Présentation du rôle de la déléguée de la province de Luxembourg dans l'Archer**.  
→ Un article paraîtra dans le prochain Archer à ce sujet.
- 5) **Divers** : Ras le bol des menaces de démission et de l'ambiance qui se dégrade continuellement. Manu souligne le ton agressif, et le fait que cela n'aide pas à la collaboration.

## PROVINCE DU BBW : JEAN-CLAUDE

- 1) **Organisation du stage avec Stéphane Bolo** : Jean-Claude souligne le manque de communication : les archers ne savaient pas tous qu'il y avait un stage, ni si c'était un club qui était organisateur ou si c'était la Ligue.  
→ **Réponse** : Il y a eu plusieurs publications sur Facebook et une mise en avant sur la page d'accueil du site de la Ligue en amont du stage et ce jusqu'à la limite des dates d'inscription.
- 2) **Mise à jour des statuts et ROI** : Suite à la nécessité de mettre à jour les statuts des ABSL pour la date du 1<sup>er</sup> janvier 2024 : QUID de la Ligue ? Que se passerait-il si les statuts venaient à ne pas être en ordre ?  
→ **Réponse** : Pas sujet à inquiétude : le ROI est en cours et tout avance dans le timing imparti.
- 3) **Plaintes du GPE concernant l'annulation de son tir** : Problématique de la part du président qu'il ait appris l'annulation de son tir par d'autres archers plutôt que par l'OA.  
→ **Réponse** : Il est en effet problématique que le mail officiel faisant office de notification soit parvenu à GPE après que les archers aient eu l'occasion d'en parler entre eux.

## PROVINCE DU HAINAUT : GUY

- 1) **Suggestion d'une procédure commune pour les invitations aux compétitions** : Il y a eu plusieurs incidents récemment concernant les inscriptions aux compétitions, car chaque club procède de façon différente.  
→ **Réponse** :
- 2) **Accès des délégués à une base de données** : Demande à ce que les délégués de province aient accès à la base des données des archers qu'ils représentent, car ils représentent les archers et pas uniquement les clubs : demande à ce qu'on fasse appel à un avocat pour éclaircir la question de façon professionnelle.

## PROVINCE NATURE : JEAN-MARC

- 1) **Classement général 3D** : Le classement a été mis à jour suite au fait que le tir de Wuustwezel ait été considéré comme non officiel, et la liste des badge à distribuer à été établie.
- 2) **Appellation province nature** : Comme demandé par le PV de la réunion de l'OA du 5 mai 2023 une note a été rédigée pour expliquer la naissance de la province nature et en argumenter son existence. A ce jour aucune réponse. QUID ?  
→ Vincent doit suivre le dossier et prendre contact avec Jean-Marc.

**Interpellation de Toni #1** : Un club organise un tir en septembre, présenté sur l'invitation comme une manche de championnat de Belgique. Or il s'agit d'un tir fun.

→ A faire modifier.

**Interpellation de Toni #2** : Problème d'archers qui n'ont pas de matricule (AGC) mais qui sont repris dans les classements, ce qui est contraire aux règlement, et pose en plus des problèmes au niveaux des titres et distinction.

→ A recadrer en interne de la province nature.

Jean- Marc devra se mettre en contact avec Styin (BSV) pour mettre en place un calendrier 3D 24 cibles et 2D

## PROVINCE DE LIÈGE : XAVIER

- 1) **Question des pin's** : Le système d'obtention/distribution des pin's prend un temps considérable. Ne serait-il pas possible de distribuer les pin's aux délégués de province pour qu'ils parviennent plus rapidement aux archers ?  
→ **Réponse** : de façon opérationnelle, compliqué.
- 2) **Magazine L'Archer** : Remise à neuf du magazine très appréciée. Digitalisation demandée pour ceux qui le désirent.



## DIVERS

- 1) **Organisation de la réunion** : Il est demandé à ce que les réunions OA élargi soient organisées différemment : d'abord les points des délégués de province, puis les points importants des administrateurs qui méritent d'être entendus par les délégués de province  
➔ **Accepté** : cela permettra que ce soit réellement un lieu d'échange avec les Provinces et plus une réunion de l'OA où on rajoute simplement les points des provinces.

Fin de la réunion : 1h30

## TASK MANAGER

QUOI	PAR QUI	DEADLINE
1) Possibilité de recevoir L'Archer de façon digitale	Aude	T4 2023
2) Sponsoring	Aude	-
3) Notifier le photographe pour le CB longues distances 2023	Aude	ASAP
4) Signature des PV	Vincent + Nadine	ASAP
5) Mise en ligne des PV	Aude	ASAP après 4)
6) Description de fonction	-tous-	-
7) Finalisation ROI	Manu + Toni + Thierry	23/08
8) Porter le devis Cogéaf en RBA	Toni	Prochaine réunion RBA
9) Réunion Adeps recyclage tir à l'arc	Philippe	ASAP
10) Résoudre le problème de tenues des CE field 2023	Eric	ASAP
11) Résoudre le problème des dates de réservation de l'hôtel des CE field 2023	Eric	ASAP
12) Rédaction d'un article sur le rôle de délégué de province en province de Luxembourg	Cathy	ASAP
13) Déterminer le devenir de l'appellation « Province Nature »	Vincent	ASAP
14) Obtenir du club organisateur en province nature qu'il modifie son invitation	Jean-Marc	ASAP
15) Recadrer AGC sur la question des matricules des archers	Jean-Marc	ASAP

## SIGNATURES

Vincent VANDERVELDEN,  
Président



Aude NESTE,  
Administratrice